

รายละเอียดเป้าหมายและผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ของผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	รอบ 6 เดือน					รอบ 12 เดือน				
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1. ความสำเร็จของการกำกับติดตามผลดำเนินงานการประเมินส่วนราชการตามมาตรฐานการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	30	กำกับให้มีการจัดทำร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ความเชื่อมโยง คำอธิบาย ต่างๆ และวิธีดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด	กำหนดให้มีการจัดทำกรอบ การ ประเมินผล ส่วนราชการ ตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ และ รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมจัดทำเอกสารประกอบ	กำกับให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด การ ประเมินผล ส่วนราชการ ตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ให้สำนัก/กอง/กลุ่ม ทราบ	ติดตามผล การ ดำเนินงาน (6 เดือน) (1 ตุลาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566) ผ่าน Google Drive ให้มีผล การ ดำเนินงาน เป็นไปตาม เป้าหมาย	รายงานผล ความก้าวหน้า ตัวชี้วัดฯ ตามเกณฑ์ การประเมิน ผู้บริหาร องค์การ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)	รายงานผล ความก้าวหน้า ตัวชี้วัด การ ประเมิน ส่วนราชการ ตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2565 (6 เดือน) (1 ตุลาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566) พร้อมรายงานผลความก้าวหน้าตาม ตัวชี้วัดให้ผู้บริหาร ทราบ	ติดตามผล การ ดำเนินงาน การประเมิน ส่วนราชการ ตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2566 (รอบ 9 เดือน) ให้เป็นไปตาม เป้าหมาย	รายงานตัวชี้วัด การ ประเมินผล ส่วนราชการ ตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2566 (9 เดือน) 1 ตุลาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566	ติดตามผล การดำเนินงาน ราชการ ผ่าน Google Drive ให้มีผลการ ดำเนินงาน เป็นไปตาม เป้าหมาย จัดทำรายงาน ความก้าวหน้า การประเมิน ส่วนราชการ ตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ (1 เมษายน – 30 กันยายน 2566)	รายงานตัวชี้วัด การประเมินผล ส่วนราชการ ตามมาตรฐานการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2566 (12 เดือน) (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566) ผ่านระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ครบถ้วน ตามกำหนด และเสนอให้ผู้บริหารรับทราบ พร้อมเผยแพร่ให้หน่วยงานภายใน กรมทรัพยากร น้ำบาดาล ทราบ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	รอบ 6 เดือน					รอบ 12 เดือน				
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
2. ความสำเร็จของการกำกับ ติดตาม การพัฒนาศักยภาพ องค์การเป็นระบบ ราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	15	กำกับให้มีการ จัดประชุม ขี้แจงกรอบ การประเมิน PMQA 4.0 ตามตัวชี้วัด ระดับ ความสำเร็จ ของการพัฒนา ศักยภาพ องค์การเป็น ระบบราชการ 4.0	-	ขับเคลื่อนให้มีการ จัดส่ง แบบฟอร์มการ ประเมิน สถานะการ เป็นระบบ ราชการ ให้กับ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง พร้อมติดตาม ผลการ ดำเนินงาน	-	กำกับติดตาม ผลการประเมิน สถานะ การเป็น ระบบราชการ 4.0 ในขั้นตอนที่ 1 ปี พ.ศ. 2566 ในหมวด 7 ให้ได้คะแนน (375 คะแนน ขึ้นไป)	กำกับให้มีการ จัดทำ แผนพัฒนา ตาม ข้อเสนอแนะ ของหน่วยงาน ที่ตรวจ ประเมิน PMQA 4.0	ขับเคลื่อน และกำกับ ให้มีการ ให้มี การ ประสานงาน และชี้แจง กับ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง กับ การ จัดทำ PMQA 4.0 ทั้ง 7 หมวด สำหรับการ ประเมินผล การพัฒนา ศักยภาพใน ปี พ.ศ. 2566	กำกับ การ รายงานผลการ ประเมิน สถานะการ เป็นระบบ ราชการ 4.0 ในระบบของ สำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด	กำกับและ ติดตามผลการ ประเมิน สถานะการเป็น ระบบราชการ 4.0 ในปี พ.ศ. 2566 ให้มีผลคะแนน 401.27	รายงานผลการ ประเมินสถานะ การเป็นระบบ ราชการ 4.0 ในปี พ.ศ. 2566 ต้องมีผลคะแนน 409.29 คะแนน (คะแนนของปี 2565 = $401.27 * 2\%$) พร้อมรายงานให้ ผู้บริหารทราบ
3. ความสำเร็จ ของการกำกับติดตาม การจัดทำ การ	20	กำกับให้มีการ จัดการประชุม	-	ขับเคลื่อนการ จัดส่งรายชื่อ	-	กำกับและ ขับเคลื่อนให้มี	ขับเคลื่อนและ กำกับให้มีการ	-	กำกับติดตาม ให้มีการ	-	รายงานผลการ ประเมิน ITA ประจำปี

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	รอบ 6 เดือน					รอบ 12 เดือน				
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ITA)		ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด		การจัดทำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตในองค์การให้กับกระทรวงฯ ตามระยะเวลาที่กำหนดตามเกณฑ์การประเมิน	ประสานงานกับผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin) และผู้บริหารที่รับผิดชอบเพื่อเตรียมเปิดระบบการประเมิน (ITAS)		เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรภายในและภายนอกเข้ามาตอบแบบสำรวจภายในระยะเวลาที่กำหนดและขับเคลื่อนการตอบแบบสำรวจ ITA ให้ครบถ้วนทุกประเด็น		งบประมาณ พ.ศ. 2565 ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ให้ผู้บริหารทราบ
4. ความสำเร็จของการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (Internal Performance Agreement : IPA)	25	กำกับให้มีการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดฯ รายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	-	กำกับและขับเคลื่อนให้มีการจัดทำข้อมูลให้เป็นไปตามภารกิจของแต่ละสำนัก	-	รายงานผลตามคำรับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของรอบ 6 เดือน พร้อมรายงานให้ผู้บริหาร ทราบ	กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	-	กำกับให้มีการรายงานผลการประเมินตามตัวชี้วัดฯ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	-	รายงานผลตัวชี้วัดฯ ตามคำรับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของรอบ 12 เดือน ให้ผู้บริหาร ทราบ

[illegible]